



DE HOOGE WAERDER

ACCOUNTANTS - BELASTINGADVISEURS - JURISTEN

**Stichting Marthas Talent Foundation  
te Amsterdam  
Rapport inzake de jaarrekening 1 september 2023 tot en met 31  
augustus 2024**





## **INHOUDSOPGAVE**

<b>ACCOUNTANTSRAPPORT</b>	<b>3</b>
1 Samenstellingsverklaring van de accountant	4
<b>BESTUURSVERSLAG</b>	<b>5</b>
2 Bestuursverslag	6
<b>JAARREKENING 2023/2024</b>	<b>9</b>
3 Balans per 31 augustus 2024	10
4 Staat van baten en lasten over 01-09-2023 tot en met 31-08-2024	12
5 Algemene toelichting	13
6 Grondslagen voor financiële verslaggeving	14
7 Toelichting op balans	15
8 Toelichting op staat van baten en lasten	17
9 Overige toelichtingen	19



## **ACCOUNTANTSRAPPORT**



DE HOOGHE WAERDER

ACCOUNTANTS - BELASTINGADVISEURS - JURISTEN

**Vestigingen**

Kennemerstraatweg 303a  
1814 GM Alkmaar  
KvK 370 70944

Johan van Hasseltweg 2C2  
1022 WV Amsterdam  
KvK 936 80244

Vondellaan 4a  
1942 LJ Beverwijk  
KvK 340 48400

Leidsevaart 18  
2013 HA Haarlem  
KvK 340 48400

Hectorlaan 11  
1701 CL Heerhugowaard  
KvK 370 70944

Aan het bestuur van  
Stichting Marthas Talent Foundation  
Rustenburgerstraat 436  
1072HK Amsterdam

Haarlem, 7 februari 2025

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2023/2024 van uw onderneming.

## 1 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Marthas Talent Foundation te Amsterdam is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 augustus 2024 en de winst-en-verliesrekening over 2023/2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen. Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert.

Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Marthas Talent Foundation. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

De Hooge Waerder Accountants  
namens deze,

V. Rozemeijer AA



Brengt de zaak verder



## **BESTUURSVERSLAG**



## 2 BESTUURSVERSLAG

### INLEIDING

Dit verslag beschrijft de wijze waarop wij afgelopen jaar hebben vormgegeven aan de doelstelling van de Foundation. Tot ons genoegen hebben we voor maar liefst € 92.482, -steun kunnen verlenen aan leerlingen, studenten en projecten van het instituut (€ 21.777 in 2022/2023).

Ook de inkomsten waren hoger dan het voorgaande jaar. Deze bedroegen € 97.626, - (tegen € 65.595, -in 2022/2023). Samen met de beheerskosten is het saldo van de winst- en verliesrekening € 484, - negatief

### KINDEREN IN ACHTERSTANDSWIJKEN

BRAVO-projecten bevorderen van bewegen en een gezonde leefstijl op scholen in achterstandswijken en scholen met speciaal onderwijs. Het thematische programma bestaat uit vijf lesdagen en een afsluiting die over een periode van zes weken worden verspreid. De opbouw is als volgt: **B**ewegen en sporten, **R**elax, **A**andacht, **V**oeding en **O**p naar de top. De projecten hebben veel impact: kinderen met reserves ten opzichte van bewegen en dansen worden toch actief. Ook docenten en deelnemende uitvoerende studenten zijn enthousiast. De belangstelling vanuit het speciaal onderwijs is groot. Ouders worden ook bij de afsluiting betrokken. Voor de projecten zijn lesboekjes ontwikkeld en een boek voor docenten waarmee zij door kunnen gaan na afsluiting van het project. De BRAVO-projecten zijn medemogelijk gemaakt door IT4kids en The Brook Foundation. In totaal bedroegen de kosten in 2023/2024 € 39.926, -.

### KINDEREN IN ASIELZOEKERSCENTRA

In asielzoekerscentra is sinds 2018 ruime ervaring opgedaan met een weekprogramma voor de kinderen die daar verblijven. Bij deze zogenaamde WAUW! Projecten krijgen kinderen door middel van dans, zang en creativiteit een extra steuntje in de rug. Dansend en zingend leren zij meer over de Nederlandse cultuur en taal. Zingenderwijs wordt niet alleen de taalontwikkeling gestimuleerd, zang en dans bieden ook vrolijkheid en verbinden. Het zijn immers talen die iedereen begrijpt. Hierbij zijn niet alleen docenten van LMIPA betrokken, maar ook studenten voor wie dit een unieke ervaring in het 'werkveld' is. Er zijn 29 projecten door BNN/VARA gefinancierd. De aanvraag voor financiering door onze stichting die in de begroting was opgenomen, is in het verslagjaar niet geconcretiseerd.

### LESGELDEN EN (STUDIE)REISKOSTEN

Ieder kind die graag wil dansen, moet de kans krijgen om dit te doen. De financiële situatie van de ouders mag daarbij geen belemmering zijn. Financiële problemen zijn er met name bij de les gelden van leerlingen in de voortrajecten. Daarom zijn (delen van) les gelden en reiskosten van diverse leerlingen door ons betaald (€ 8.467, -). Naast de directe hulp is evenals vorige jaren een bijdrage gegeven voor de studiereis van het HBO naar New York (€ 5.500, -).

### EINDPRESENTATIE

Om een werkelijk professionele eindpresentatie te realiseren is heel veel geld nodig. De eindpresentaties geven leerlingen en studenten de kans om op een groot podium te laten zien wat ze kunnen. Ter dekking van de kosten hebben we ook dit jaar weer een bijdrage gegeven (€ 15.000, -).

### ALUMNI

Het uitbouwen van een Alumni Community op basis van een online platform is een tijdrovende en kostbare zaak. Mede voor de post-graduate ontwikkeling van huidige studenten, en ook vanwege latere betrokkenheid bij ons Instituut, steunen wij dit project van harte. Dit jaar is hiervoor een bijdrage gegeven van € 32.589, -.

### AANVRAAGPROCEDURE

De aanvraagprocedure is niet gewijzigd. Voor alle duidelijkheid herhalen we hier procedure die aanvragers dienen te volgen. De Foundation steunt alleen als andere steunmogelijkheden uitgeput zijn. Dit houdt bijvoorbeeld in dat ouders, die steun aanvragen ten behoeve van leerlingen van de voortrajecten, deze eerst bij Stichting Leergeld of het Jeugd Sport en Cultuur Fonds in hun woongemeente moeten indienen. Medewerkers van LMIPA assisteren de ouder(s) zo



Stichting Marthas Talent Foundation, te Amsterdam

nodig bij het indienen van de aanvraag. Leerlingen van het MBO moeten eerst nagaan of zij in aanmerking komen voor steun uit het Hindrik Schollemafonds.

De procedure voor het aanvragen van financiële steun start met het invullen van een formulier op de website. Als de aanvraag compleet is, wordt deze voor advies voorgelegd aan de Algemene Commissie van het LMIPA. Op basis van dit advies besluit het bestuur van de Foundation over de toekenning of afwijzing van de aanvraag. Na toekenning dient de aanvrager akkoord te gaan met de voorwaarden voor de besteding en verantwoording van het te ontvangen bedrag.

## COMMUNICATIE

Donateurs en relaties hebben viermaal een digitale nieuwsbrief ontvangen over de gang van zaken op het instituut, over nieuwe plannen en over het werkveld van studenten en alumni. Alle relevante informatie is terug te vinden op onze website [www.marthastalent.nl](http://www.marthastalent.nl)

## ORGANISATIE

### Statutaire doelstelling

Op verzoek van de Belastingdienst moesten de statuten van Stichting Marthas Talent Foundation van 12 juni 2014 aangepast worden aan de nieuwe regelgeving rond ANBI's. Naar aanleiding van de noodzakelijke wijziging zijn ook na uitgebreide discussie ook de doelstellingen iets gewijzigd, die hieronder zijn opgenomen. Deze wijziging is op 22 september 2023 geformaliseerd door de notaris.

- Het laten excelleren door het financieel steunen van leerlingen, studenten, docenten en medewerkers, projecten en activiteiten van of gelieerd aan het Lucia Marthas Institute for Performing Arts (LMIPA); alsmede het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
- De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: het verkrijgen van donaties van particulieren, bedrijven en instellingen met sociale bestedingsdoeleinden en subsidies voor activiteiten op sociaal-cultureel gebied.
- De stichting heeft geen winstoogmerk.

De stichting verleent geen steun aan instellingen, projecten of activiteiten waarbij een of meer bestuursleden een direct of indirect belang hebben.

### Bestuur en medewerkers

Het bestuur is in het verslagjaar niet gewijzigd. Bert de Groot is voorzitter/secretaris, Gerard Stroomer is penningmeester, Adriaan Theeuwes en Gioia Smid zijn bestuurslid. Het bestuur heeft in het verslagjaar vier keer vergaderd en een Beleidsplan 2024-2028 gemaakt dat op 19 juni 2024 is vastgesteld. Het bestuurslidmaatschap is onbezoldigd.

Lucia Marthas is Ambassadeur van de Foundation. Daan van Beek, personal assistent van Lucia Marthas ondersteunt het bestuur in praktische zaken en het dagelijks financieel beheer. Daarnaast woont office-assistent Sjoerd Hermens de bestuursvergaderingen bij. Hierdoor is er een nauwe band met het Instituut en is een soepele communicatie gewaarborgd. Bij de besluitvorming over steunaanvragen laat het bestuur zich adviseren door de Algemene Commissie van LMIPA.

Het financieel toezicht en het opstellen van de jaarrekening is verzorgd door Spaarne Accountants & Belastingadviseurs te Haarlem

### Erkenning Centraal Bureau Fondsenwerving

Onze stichting is erkend door het Centraal Bureau Fondsenwerving. Dit bureau controleert of de aangesloten organisatie zich aan deze regels houden en of de kosten van fondsenwerving binnen de perken blijven. In het kader van de aandacht voor grensoverschrijdend gedrag is op advies van het genoemde bureau een integriteitsbeleid geformuleerd waaraan het bestuur van de stichting zich houdt. Dit document is in te zien op [www.marthastalent.nl/over-ons/](http://www.marthastalent.nl/over-ons/).



Stichting Marthas Talent Foundation, te Amsterdam

### **Culturele ANBI**

De belastingdienst heeft in het verslagjaar de Marthas Talent Foundation erkend als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) en niet meer als culturele instelling. Met inachtneming van bepaalde drempelwaarden, blijft een donatie aan de Marthas Talent Foundation fiscaal aftrekbaar. De extra verhoging voor giften aan culturele instellingen is hiermee vervallen.

Naam: Stichting Marthas Talent Foundation  
RSIN/Fiscaal nummer: 854089251  
KvK nummer: 60854952  
Bankrekeningnummer: NL58 ABNA 0419 8019 36

### **Contactgegevens**

Marthas Talent Foundation  
Adres: Rustenburgerstraat 436, 1072 HK Amsterdam  
Tel: +31 (0)20 6761370  
Email: [foundation@luciamarthas.nl](mailto:foundation@luciamarthas.nl)  
Website: [www.marthastalent.nl](http://www.marthastalent.nl)

### **VOORUITBLIK 2024/2025**

Dit boekjaar is het werkterrein van de stichting uitgebreid met sociaal-maatschappelijke projecten waarbij studenten van LMIPA worden ingezet. Het gaat dan om projecten zoals de BRAVO in achterstandswijken en WAUW in AZC's. Deze op speciale doelgroepen gerichte projecten hebben veel impact. Naar aanleiding van de positieve resultaten van deze projecten is ook voor andere doelgroepen dergelijk aanbod ontwikkeld zoals voor jongeren met niet-aangeboren hersenletsel (project Côte a Côte) en voor slechthorenden. Naast steun aan individuele leerlingen en studenten, onderwijsprojecten en voorstellingen zullen wij ons blijven inzetten om deze sociaal-maatschappelijke projecten mogelijk te maken.

Amsterdam,

Naam bestuurders

Handtekening

E.F.H. de Groot

G.F. Smid

G. Stroomer

A.W.H.M. Theeuwens





## **JAARREKENING 2023/2024**



Stichting Marthas Talent Foundation, te Amsterdam

## 2 BALANS PER 31 AUGUSTUS 2024

### ACTIVA

(Na resultaatbestemming)

	31 aug 2024	31 aug 2023
	€	€
<b>Vlottende activa</b>		
<b>Vorderingen</b>	-	90
<b>Liquide middelen</b>	112.439	127.998
<b>Totaal</b>	112.439	128.088



## PASSIVA

(Na resultaatbestemming)

		31 aug 2024		31 aug 2023
	€	€	€	€
<b>Eigen vermogen</b>				
Bestemmingsreserve	85.283		60.737	
Bestemmingsfonds Platform/Internationalisering	-		26.686	
Bestemmingsfonds BRAVO	27.156		25.500	
		112.439		112.923
<b>Kortlopende schulden</b>		-		15.165
<b>Totaal</b>		112.439		128.088



### 3 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 01-09-2023 TOT EN MET 31-08-2024

	Begroting 2023/2024	2023/2024	2022/2023
	€	€	€
Baten	97.715	97.626	65.595
<b>Som der baten</b>	<u>97.715</u>	<u>97.626</u>	<u>65.595</u>
<b>Lasten</b>			
Kosten beheer en administratie	8.051	5.628	6.389
Besteed aan de doelstellingen	105.225	92.482	21.777
<b>Som der lasten</b>	<u>113.276</u>	<u>98.110</u>	<u>28.166</u>
<b>Saldo van de baten en lasten</b>	<u>-15.561</u>	<u>-484</u>	<u>37.429</u>
Resultaatbestemming			
Bestemmingsreserve	9.471	24.546	11.929
Bestemmingsfonds Platform/Internationalisering	-26.686	-26.686	-
Bestemmingsfonds BRAVO	1.654	1.656	25.500
<b>Bestemd resultaat</b>	<u>-15.561</u>	<u>-484</u>	<u>37.429</u>



## 4 ALGEMENE TOELICHTING

### **Belangrijkste activiteiten**

De activiteiten van Stichting Marthas Talent Foundation, statutair gevestigd te Amsterdam, bestaan voornamelijk uit:

- a. Het laten excelleren door het financieel steunen van leerlingen, studenten, docenten en medewerkers, projecten en activiteiten van of gelieerd aan het Lucia Marthas Institute of Performing Arts (het LMIPA).
- b. Het realiseren van of het faciliteren van een schoolgebouw in of nabij Amsterdam, waarin LMIPA een doorlopend en geïntegreerd curriculum kan aanbieden voor leerlingen en studenten in vooropleidingstrajecten, het middelbaar en hoger beroepsonderwijs en het wetenschappelijk onderwijs.
- c. En het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De stichting verleent geen steun aan instellingen, projecten of activiteiten waarbij één of meer bestuursleden van de stichting een direct of indirect belang hebben.

### **Locatie feitelijke activiteiten**

Stichting Marthas Talent Foundation is feitelijk gevestigd te Amsterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 60854952.



## 5 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

### ALGEMEEN

#### Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C2). Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen.

#### Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

#### Algemene grondslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

#### Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

#### Eigen vermogen

Onder de bestemmingsreserve is dat deel van de reserve opgenomen, dat een beperkte bestemmingsmogelijkheid heeft doordat een derde (de gever) deze beperking heeft aangegeven. De toevoegingen aan de bestemmingsreserve vloeien voort uit het feit dat donaties en (overheids) bijdragen met een specifieke bestemming zijn ontvangen en in het verslagjaar nog niet (volledig) zijn besteed.

#### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

### GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

#### Baten

Onder baten wordt verstaan opbrengsten van de in het verslagjaar ontvangen donaties en overige rente baten.

#### Lasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

**6 TOELICHTING OP BALANS****VORDERINGEN**

	<u>31 aug 2024</u>	<u>31 aug 2023</u>
	€	€
<b>Overlopende activa</b>		
Nog te ontvangen bedragen	-	<u>90</u>

**LIQUIDE MIDDELEN**

	<u>31 aug 2024</u>	<u>31 aug 2023</u>
	€	€
Banktegoeden	<u>112.439</u>	<u>127.998</u>

**EIGEN VERMOGEN**

	<u>31 aug 2024</u>	<u>31 aug 2023</u>
	€	€
Bestemmingsreserve	85.283	60.737
Bestemmingsfonds Platform/Internationalisering	-	26.686
Bestemmingsfonds BRAVO	27.156	25.500
<b>Totaal</b>	<u>112.439</u>	<u>112.923</u>

	<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u>
	€	€
Bestemmingsreserve		
<b>Stand 1 september</b>	60.737	48.808
Resultaatbestemming	24.546	11.929
	<u>85.283</u>	<u>60.737</u>

**Stand 31 augustus**

	<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u>
	€	€
Bestemmingsfonds Platform/Internationalisering		
<b>Stand 1 september</b>	26.686	-
Resultaatbestemming	-26.686	-
	<u>-</u>	<u>-</u>
Overige mutaties	-	26.686
<b>Stand 31 augustus</b>	<u>-</u>	<u>26.686</u>



Stichting Marthas Talent Foundation, te Amsterdam

Bestemmingsfonds BRAVO	<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u>
	€	€
<b>Stand 1 september</b>	25.500	-
Resultaatbestemming	1.656	25.500
	<u>27.156</u>	<u>25.500</u>
<b>Stand 31 augustus</b>	<u>27.156</u>	<u>25.500</u>

#### KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31 aug 2024</u>	<u>31 aug 2023</u>
	€	€
Leveranciers en handelskredieten	-	12.561
<b>Overlopende passiva</b>		
Accountantskosten	-	2.604
	<u>-</u>	<u>15.165</u>
<b>Totaal</b>	<u>-</u>	<u>15.165</u>





## 7 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN

### BATEN EN BRUTOMARGE

	<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u>
	€	€
<b>Baten</b>		
Donaties particulieren	5.170	455
Donaties bedrijven	12.775	4.550
Donaties van verbonden organisaties	79.250	10.000
Donaties stichtingen	-	50.500
Rente baten	431	90
<b>Som van de geworven baten</b>	<u>97.626</u>	<u>65.595</u>
<b>Som van de baten</b>	<u>97.626</u>	<u>65.595</u>

### LASTEN

	<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u>
	€	€
<b>Kosten beheer en administratie</b>		
Accountantslasten	-607	2.919
Administratielasten	4.106	-
Bankkosten	-	276
Kosten fondsenwerving	181	150
Kosten donaties	-	4
Marketing	-	2.500
Website	53	53
Overige algemene lasten	1.895	487
	<u>5.628</u>	<u>6.389</u>



	<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u>
	€	€
<b>Besteed aan de doelstellingen</b>		
OV/Reiskosten	-	1.651
Les & College-gelden	5.597	-
Ondersteuning individueel	2.870	4.564
Studiereis	5.500	5.500
Eindpresentatie	5.000	10.000
Overige sponsoring	1.000	-
Bravo project	39.926	-
Wauw project	-	62
Platform/Alumni project	32.589	-
	<u>92.482</u>	<u>21.777</u>
<b>Totaal</b>	<u><u>98.110</u></u>	<u><u>28.166</u></u>



Stichting Marthas Talent Foundation, te Amsterdam

## **8 OVERIGE TOELICHTINGEN**

### **ONDERTEKENING**

Amsterdam,

Naam

Handtekening

E.F.H. de Groot, Voorzitter / Secretaris

G.F. Smid, Bestuurder

G. Stroomer, Penningmeester

A.W.H.M. Theeuwens, Bestuurder