

# Standaardformulier publicatieplicht

## Fondswervende instellingen

### 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
 Alleenstaande ouders  
 Analfabeten  
 Chronisch zieken  
 Dak- en thuislozen  
 Dieren  
 Gedetineerden  
 Gelovigen  
 Gemeenschappen  
 Jongeren

Kinderen  
 Lhbtqi+  
 Mensen met een beperking  
 Milieu  
 Minderheden  
 Minima  
 Natuurgebieden  
 Oceanen en zeeën  
 Ouderen  
 Patiënten

Slachtoffers van geweld  
 Slachtoffers van natuurrampen  
 Slachtoffers van oorlog  
 Slachtoffers van seksueel misbruik  
 Studenten  
 Verslaafden  
 Vluchtelingen  
 Vrouwen en meisjes  
 Werklozen  
 Wildlife  
 Overig

1

**Algemeen (vervolg)****Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het financieel steunen van leerlingen en studenten, docenten en medewerkers, alsmede projecten en activiteiten van, of gelieerd aan, het Lucia Marthas Institute of Performing Arts (het LMIPA).

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De Stichting wil alle talentvolle en ambitieuze studenten de kans geven een volwaardige opleiding te volgen aan het LMIPA, ongeacht de financiële middelen van hun ouders. Daarnaast wil het speciale projecten mogelijk maken. Dat betekent dat financiële bijdragen worden verleend aan leerlingen/studenten van vooropleidingen en MBO/HBO opleidingen verbonden aan LMIPA voor zaken als reiskosten, leskosten, studiemateriaal en bijzondere uitgaven. Ook aan projecten als Master Classes, Workshops, studiereizen etc. Aanvragen voor financiële steun moeten worden ingediend op een aanvraagformulier via [www.marthastalent.nl](http://www.marthastalent.nl). Het bestuur toetst de aanvragen en raadpleegt eventuele referenten. Aanvragen voor faciliteiten worden alleen behandeld na goedkeuring door, en kennisname van de overwegingen van, het bestuur van LMIPA.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De Stichting werft fondsen bij personen, bedrijven en organisaties die LMIPA een warm hart toedragen. Die zijn daar hetzij in het verleden, hetzij nu nog steeds, persoonlijk bij betrokken (geweest), en ondersteunen de doelstellingen. Daarenboven zijn gelden ook afkomstig van activiteiten van LMIPA, de Vriendenloterij en schenkingen.

**1** Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed zoals hierboven is aangegeven. Het vermogen dat aangehouden wordt, staat op een Betaalrekening bij de ABN-Amro Bank. Daar het vermogen normaliter niet veel meer dan ruwweg één enkel jaar aan bestedingen behelst, wordt dit in cash aangehouden en is er geen intentie om dit te gaan beleggen.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Alle bij de Stichting betrokken personen (bestuur, administratieve ondersteuning) doen dit op onbezoldigde basis.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In de Jaarrekening is een uitgebreid Bestuursverslag opgenomen over het afgelopen boekjaar, waarin alle activiteiten zijn vermeld (Pag. 7-8-9).

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 0 8 - 2 0 2 2 - 2 0 2 2 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

| Activa                           | 31-08-2022 | 31-08-2021 (*) | Passiva                | 31-08-2022 | 31-08-2021 (*) |
|----------------------------------|------------|----------------|------------------------|------------|----------------|
| Immateriële vaste activa         | €          | €              | Continuïteitsreserve   | € 48.808   | € 44.138       |
| Materiële vaste activa           | €          | €              | Bestemmingsreserve     | € 8.687    | € 35.637       |
| Financiële vaste activa          | €          | €              | Hervaaarderingsreserve | €          | €              |
|                                  | €          | €              | Overige reserves       | €          | €              |
| Voorraden                        | €          | €              |                        | € 57.495   | € 79.775       |
| Vorderingen & overlopende activa | € 19.671   | € 13.467       | Bestemmingsfondsen     | €          | €              |
| Effecten                         | €          | €              | Voorzieningen          | €          | €              |
| Liquide middelen                 | € 72.364   | € 111.520      | Langlopende schulden   | €          | €              |
|                                  | € 92.035   | € 124.987      | Kortlopende schulden   | € 34.540   | € 45.212       |
| <b>Totaal</b>                    | € 92.035   | € 124.987      | <b>Totaal</b>          | € 92.035   | € 124.987      |

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

## 3 Staat van baten en lasten

| Baten   | 2022     | 2021 (*)  |
|---|----------|-----------|
| <b>Baten van particulieren</b>                                      |          |           |
| Collecten   | €        | €         |
| Nalatenschappen   | €        | €         |
| Overige baten particulieren   | € 6.095  | € 4.264   |
| <b>Som van baten van particulieren</b>                              | € 6.095  | € 4.264   |
| Baten van bedrijven   | €        | €         |
| Baten van loterijinstellingen                                       | € 4.905  | € 6.929   |
| Baten van subsidie van overheden                                    | €        | €         |
| Baten van verbonden instellingen zonder winststreven                | €        | €         |
| Baten van andere instellingen zonder winststreven                   | €        | €         |
| <b>Som van de geworven baten</b>                                    | € 11.000 | € 11.193  |
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten | €        | €         |
| Overige baten   | € 39.980 | € 184.436 |
| <b>Som van de baten</b>   | € 50.980 | € 195.629 |

## 3 Staat van baten en lasten

| Lasten  | 2022     | 2021 (*)  |
|---|----------|-----------|
| <b>Besteed aan doelstellingen</b>   |          |           |
| (Directe) dienst- en hulpverlening  | € 21.667 | € 16.516  |
| Aankoop en beheer   | €        | €         |
| Voorlichting en bewustwording   | €        | €         |
| Recreatie, sport en wensvervulling  | €        | €         |
| Onderzoek   | €        | € 128.363 |
| Evangelisatie en zending  | €        | €         |
| Educatie, opleidingen en cursussen  | € 5.750  | € 3.589   |
| Lobby en belangenbehartiging  | €        | €         |
| Anders, namelijk (vul hier in)  |          |           |
| Eindpresentatie/Studentenproductie DIZO                                       | € 11.500 | € 1.750   |
| <b>Besteed aan doelstellingen</b>   | € 38.917 | € 150.218 |
| Wervingskosten  | € 2.467  | € 2.698   |
| Kosten beheer en administratie  | € 4.926  | € 5.838   |
| <b>Som van de lasten</b>  | € 46.310 | € 158.754 |
| Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van: | € 0      | € 0       |
| <b>Saldo financiële baten en lasten</b>                                       | €        | €         |
| <b>Saldo baten en lasten</b>  | € 4.670  | € 36.875  |

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

, Van het "positieve" resultaat ad 36.875 is 35.637 gereserveerd onder de vastgelegde Bestemmingsreserve. Het daadwerkelijke positieve resultaat van de Stichting is dan ook 1.238; in 2022 was dat 4.670 zoals hierboven vermeld.

Url van de jaarrekening

Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open